

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO ODDZIAŁÓW DWUJĘZYCZNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 28 W KIELCACH NA ROK SZKOLNY 2023/2024

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431)
3. Zarządzenie nr 28/2023 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kielce.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W roku szkolnym 2023/2024 tworzy się oddział dwujęzyczny z nauczaniem w dwóch językach: języku polskim oraz języku angielskim, będącym drugim językiem nauczania.

2. Oddział dwujęzyczny może liczyć maksymalnie 24 osoby.

3. Oddział dwujęzyczny realizuje program nauczania zgodny z programem kształcenia przedmiotowego właściwym dla danego typu szkoły. W ramach oddziału realizowane są dwie dodatkowe godziny języka angielskiego. W języku polskim i angielskim prowadzone są zajęcia edukacyjne: biologia, fizyka i informatyka.

§ 2. Powoływanie oddziałów dwujęzycznych na kolejne lata szkolne uzależnione jest od zgody organu prowadzącego.

Rozdział 2 Zasady rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych

§ 1. 1. Do oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 28 na rok szkolny 2023/2024 przyjmowani są uczniowie, którzy ukończyli klasę VI.

2. Do oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 28 przyjmowane są dzieci na podstawie:

- 1) **zgłoszenia** - dotyczy dzieci uczących się w Szkole Podstawowej nr 28,
- 2) **wniosku** - dzieci uczące się w innej szkole podstawowej, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

3. Do oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 28 przyjmuje się w pierwszej kolejności ucznia tej szkoły, który:

- 1) otrzymał promocję do klasy VII;
- 2) posiada pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do oddziału dwujęzycznego;
- 3) uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych (co najmniej 40% punktów możliwych do uzyskania), przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez Radę Pedagogiczną.

4. W przypadku liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1 art. 139 ustawy – Prawo Oświatowe, przewyższającej ilość miejsc w oddziale dwujęzycznym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wynik sprawdzianu predyspozycji językowych;

2) świadectwo promocyjne do klasy VII z wyróżnieniem;
3) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego.

5. Wymienione na świadectwie promocyjnym oceny z zajęć edukacyjnych, o których mowa w ust. 4 pkt 3 przelicza się w następujący sposób:

- 1) celująca: 18 punktów,
- 2) bardzo dobra: 17 punktów,
- 3) dobra: 14 punktów,
- 4) dostateczna: 8 punktów,
- 5) dopuszczająca: 2 punkty.

6. Świadectwo promocyjne do klasy siódmej z wyróżnieniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 daje możliwość uzyskania 7 punktów.

§ 2. 1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział dwujęzyczny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, tj.:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata – **1pkt.**
- 2) niepełnosprawność kandydata -**1 pkt.**
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – **1 pkt.**
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – **1pkt.**
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - **1 pkt.**
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – **1pkt.**
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – **1 pkt.**

2. Kryteria, o których mowa powyżej mają jednakową wartość.

§ 3. W przypadku wolnych miejsc do oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do tego postępowania.

§ 4. Rekrutacja odbywa się zgodnie z etapami prac i terminami uwzględnionymi w harmonogramie.

Rozdział 3 **Komisja rekrutacyjna**

§ 1. 1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do oddziału dwujęzycznego dyrektor szkoły powołuje szkolną Komisję Rekrutacyjną.

2. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły. W skład Komisji Rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:

- 1) dyrektor szkoły
- 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzonym do klasy VII dwujęzycznej.

3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy prowadzenie postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, a w szczególności zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych.

4. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący Komisji.

5. Komisja Rekrutacyjna przyjmuje kandydata do oddziału dwujęzycznego klasy VII, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

6. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego klasy VII. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.

7. Listy, o których mowa w punkcie 6, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.

8. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w punkcie 6 jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

Rozdział 4 **Dokumenty rekrutacyjne i etapy postępowania**

§ 1.1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do oddziałów dwujęzycznych są zobowiązani do złożenia w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 28 w Kielcach :

- 1) **Zgłoszenia** o przeniesienie dziecka do oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 28 w Kielcach,
- 2) **Wniosku** o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 28 w Kielcach, w której jest zorganizowany oddział dwujęzyczny.

Rozdział 5 **Procedura odwoławcza**

§ 1. Procedura odwoławcza:

2. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do szkolnej komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Komisja sporządza uzasadnienie w ciągu 5 dni od daty otrzymania wniosku.

3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Rozdział 6 **Przechowywanie dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego**

§ 1. 1. Dane osobowe kandydata zgromadzone w trakcie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja tego postępowania są przechowywane do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

2. Dane osobowe kandydata nieprzyjętego zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowane przez okres roku.

Rozdział 7 Postanowienia końcowe

§ 1. Regulamin rekrutacji zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na stronie internetowej szkoły

Terminarz

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym*
Złożenie zgłoszenia/wniosku o zapisanie/przyjęcie do klasy VII dwujęzycznej wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.	od 4.05. 2023 r. do 12 maja 2023 r. do godz.15.00	od 28.06. 2023 r. do 30.06. 2023 r. do godz.15.00
Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych do klas VII dwujęzycznych w szkołach podstawowych z oddziałami dwujęzycznymi	do 19.05. 2023 r.	03.07. 2023 r. do godz. 12.00
Ogłoszenie listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych do klas dwujęzycznych w szkołach podstawowych	do 26.05. 2023 r. do godz.15.00	04.07. 2023 r. do godz.15.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listę kandydatów uczestniczących w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym (na podstawie kryteriów w I, II, III).	29.05. 2023 r. do godz. 12.00	05.07. 2023 r. do godz.15.00
Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata zakwalifikowanego woli uczęszczania	do 02.06. 2023 r. do godz. 15.00	do 06.07. 2023 r. do godz. 13.00
Przyjmowanie świadectwa promocyjnego do klasy VII szkoły podstawowej	od 23.06. 2023 r. do 26.06. 2023 r. do godz.15.00	do 06.07. 2023 r. do godz.15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27.06. 2023 r. do godz. 15.00	07.07. 2023 r. do godz. 15.00