

**REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU
W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 1
W KIELCACH**

Podstawa prawna

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 2 ust. 12, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 85 ust. 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21.
2. Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.).

Regulamin zawiera:

- I. Postanowienia ogólne.**
- II. Cele działania.**
- III. Kompetencje Rady Wolontariatu.**
- IV. Koordynator Szkolnego Koła Wolontariatu.**
- V. Obszary działania.**
- VI. Prawa i obowiązki wolontariusza.**
- VII. Nagradzanie wolontariuszy.**
- VIII. Majątek i fundusze**
- IX. Sposób ewaluacji**
- X. Nazwa**
- XI. Postanowienia końcowe**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wolontariat - to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz potrzebujących.
2. Wolontariusz -to osoba dobrowolnie i bezinteresownie pomagająca innym. Wolontariuszem może być każdy i może pracować wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna. W Szkolnym Kole Wolontariatu może uczestniczyć każdy uczeń klas IV-VIII. Niepełnoletni członkowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na udział w Wolontariacie.
3. Szkolne Koło Wolontariatu jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą służyć najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby innych, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne.
4. Szkolne Koło Wolontariatu działa na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno-opiekuńczo-wychowawczą, prowadzoną przez szkołę i związane z nią organizacje samorządowe jak również pozarządowe.

Opiekę nad Kołem sprawują wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły nauczyciele, którzy czuwają nad tym, aby działalność Koła była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem Koła. Opiekun Koła zajmuje się sprawami organizacyjnymi Koła, a także są łącznikami między uczniami a Dyrektorem Szkoły.

CELE DZIAŁANIA

1. Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu.
2. Zaangażowanie ludzi młodych do czynnej, dobrowolnej i bezinteresownej pomocy innym.
3. Rozwijanie postawy życzliwości, zaangażowania, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych.
4. Działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej oraz życia szkolnego i środowiska naturalnego.
5. Wypracowanie systemu włączania dzieci do bezinteresownych działań, wykorzystanie ich umiejętności i zapału w pracach na rzecz szkoły oraz środowisk oczekujących pomocy pod opieką nauczyciela.
6. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
7. Promocja idei wolontariatu w Szkole.

KOMPETENCJE RADY WOLONTARIATU

1. Rada wolontariatu wyłaniana jest z członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
2. Rada wolontariatu stanowi narzędzie do koordynacji zadań z zakresu wolontariatu, przez:
 - Opiniowanie ofert działań wolontariackich.
 - Decydowanie o konkretnych działaniach do realizacji.

KOORDYNATOR SZKOLNEGO WOLONTARIATU

Koordynator odpowiada m.in. za wyznaczanie kierunków prac koła, organizację spotkań wolontariuszy, określanie terminów realizacji zadań. Do jego głównych zadań należy:

- promocja idei wolontariatu wśród uczniów i ich rekrutacja,
- wyznaczanie zadań odpowiednich do profilu i zainteresowań wolontariusza,
- nadzorowanie pracy wolontariuszy,
- przygotowanie stanowiska pracy oraz samego wolontariusza do pracy,
- określenie warunków współpracy,
- utrzymywanie stałego kontaktu z wolontariuszami,
- nagradzanie i podtrzymywanie motywacji wolontariusza,
- rozwiązywanie trudnych sytuacji.

OBSZARY DZIAŁANIA

Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne oraz środowisko pozaszkolne.

PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

Prawa:

- Wolontariusz może wpływać na działania Koła poprzez zgłaszanie własnych inicjatyw oraz pomysłów.
- Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu, uprzedzając wcześniej opiekuna Koła.
- Wolontariusze mogą podejmować działania w zakresie wolontariatu w wymiarze, który nie utrudni nauki i pomocy w domu.
- Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
- Wolontariusz ma prawo odmówić realizacji zadania pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami.
- Wolontariusz ma prawo do promocji idei wolontariatu w szkole i swoim otoczeniu.

Obowiązki:

- Systematyczne uczestnictwo w warsztatach i spotkaniach organizowanych przez koordynatorów.
- Aktywnie angażuje się w działania związane z wolontariatem.
- Wywiązuje się z podjętych obowiązków.
- Szanuje godność osobistą.
- Współpracuje z pozostałymi członkami zespołu.
- Członkowie wolontariatu zachowują się kulturalnie w szkole i poza nią.
- Wolontariusz ma obowiązek prowadzić dziennik wolontariusza, w którym systematycznie dokumentuje swą aktywność. Każda aktywność musi być potwierdzona podpisem nauczyciela lub innego pracownika, który może potwierdzić udział wolontariusza.

Członkostwo ustaje przez:

- Ukończenie lub zmianę szkoły;
- Dobrowolne wystąpienie;
- Skreślenie przez Koordynatorów następuje w przypadku, gdy wolontariusz notorycznie nie wywiązuje się ze zobowiązań SKW lub swym zachowaniem przeczy idei wolontariatu.

NAGRADZANIE WOLONTARIUSZY

Formy nagradzania.

1. Wolontariusz zyskuje raz w semestrze liczbę punktów z zachowania określoną w SSO pod warunkiem systematycznej pracy w ramach wolontariatu.
2. Dyplom uznania.
3. Pochwała Dyrektora Szkoły.
4. Po przepracowaniu 25 godzin, na koniec roku szkolnego, wolontariusze otrzymują wpis na świadectwie szkolnym, o następującej treści: „*Aktywność społeczna w formie wolontariatu*”. Jeśli wolontariusz nie zrealizuje odpowiedniej liczby godzin, nie

otrzymuje wpisu na świadectwie.

5. Jeśli uczniowie klas VIII podjęli przynajmniej dwa działania w Kole, w ciągu bieżącego roku szkolnego i aktywnie uczestniczyli w SKW w ciągu całego etapu edukacyjnego IV-VIII, otrzymują wpis na świadectwie, o następującej treści: „*Aktywność społeczna w formie wolontariatu*”.

Majątek i fundusze

1. Wolontariusze nie wnoszą żadnych stałych składek z tytułu przynależności do Koła.
2. Pozyskiwaniem wszelkich środków potrzebnych do przeprowadzania akcji zajmują się opiekunowie Koła we współpracy z Dyrekcją szkoły.
3. Szkolne Koło Wolontariatu może przeprowadzać na terenie szkoły zbiórki o charakterze niepublicznym. Na każdą zbiórkę zgodę wyraża Dyrektor szkoły. Każda zbiórka musi mieć jasno określony cel i prowadzoną dokumentację prezentującą przebieg zbiórki, kwotę zebranych środków i protokół przekazania.
4. Wszystkie fundusze otrzymane na cele charytatywne są majątkiem Koła. Jako ofiary zgromadzone pod zastrzeżonym znakiem mogą być wydawane tylko za zgodą opiekunów Koła Wolontariatu.

Nazwa i symbole

1. SKW przyjmuje nazwę: Szkolne Koło Wolontariatu.
2. Koło może używać w korespondencji oraz podczas przeprowadzanych akcji zastrzeżonego znaku z niezbędnym podpisem pod nim: Szkolne Koło Wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 28 w Kielcach.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Koła Wolontariatu. W przypadku świadomego naruszania go Koordynatorzy Szkolnego Koła Wolontariatu mogą udzielić upomnienia, nagany, zawieszenia w czynnościach członka lub usunąć z SKW.
2. Zmiana Regulaminu następuje na wniosek Koordynatorów SKW po zatwierdzeniu przez Dyrektora
3. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
4. Rozwiązania Koła może dokonać tylko Dyrektor Szkoły. Decyzje o rozwiązaniu SKW podejmuje Dyrektor na wniosek Koordynatorów Szkolnego Koła Wolontariatu.
5. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
6. Samorząd Szkolny aktywnie wspiera działania Koła.
7. Niniejszy Regulamin uchwalony został i wchodzi w życie dnia 3.09.2020 r.

Zgoda rodziców na uczestnictwo dziecka w działaniach wolontariatu szkolnego

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka
z klasy w pracach w ramach wolontariatu szkolnego w roku
szkolnym 2020/2021. Jednocześnie informuję, iż zapoznałem/am się i akceptuję treść
regulaminu wolontariatu szkolnego.

.....

/miejsce i data//podpisy rodziców/